**Aide à l’auto-positionnement du stagiaire et propositions éventuelles de formation**

*Fiche à remplir par la tutrice / le tuteur d’établissement avec son stagiaire en octobre 2023 et sous couvert du chef d’établissement, pour la réunion tuteurs terrain établissement - inspecteur de novembre 2023*

**Nom et prénom du stagiaire :**

**Établissement d'affectation :**

**Nom et prénom de la tutrice / du tuteur :**

***Objectifs :***

1. ***Faire un point formel en début de parcours sur les compétences professionnelles du stagiaire dans le cadre du stage en responsabilité :***
	1. ***par un auto-positionnement de sa part ;***
	2. ***par des échanges suite à cet auto-positionnement avec le tuteur et si possible le chef d’établissement.***
2. ***Orienter la suite de l’année.***

**Auto-positionnement du stagiaire sur les compétences professionnelles**

Auto-positionnement sur les compétences professionnelles **P3, P4** **(priorisées en début d’année),** P1, P2 et P5 ainsi que sur les compétences communes: **1, 2, 6** et **10** (cf. livret d’accompagnement du stagiaire 2021-2022).

Les autres compétences communes peuvent également faire l’objet d’une réflexion.

*I Insuffisant : Compétence non maîtrisée qui crée une difficulté dans l'exercice du métier.*

*AD A développer : Compétence fragile qui doit être travaillée.*

*S Satisfaisant : Compétence acquise, maîtrisée.*

*R Remarquable : Compétence très bien maîtrisée qui constitue un point fort de la professionnalité de*

 *l'enseignant.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Compétences communes à tous les professeurs** | **Niveau d’acquisition**  |
| **I** | **AD** | **S** | **R** |
| 1. Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique
 |  |  |  |  |
| 1. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement
 |  |  |  |  |
| 1. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d’enseignement et d’apprentissage prenant en compte la diversité des élèves
 |  |  |  |  |
| 1. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l’apprentissage et la socialisation des élèves
 |  |  |  |  |
| 1. Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves
 |  |  |  |  |
| **Remarques de la tutrice / du tuteur après échanges avec le stagiaire :** |
| **Compétences communes à tous les professeurs et personnels d’éducation :**  |
|  | **Niveau d’acquisition** |
| **I** | **AD** | **S** | **R** |
| **CC1** Faire partager les valeurs de la République |  |  |  |  |
| **CC2** Inscrire son action dans le cadre réglementaire de l’école**éducatif et** |  |  |  |  |
| **CC6** Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques |  |  |  |  |
| **CC10** Coopérer au sein d’une équipe  |  |  |  |  |
| **Autres compétences communes du référentiel mises en avant par l'enseignant** Précisez :  |  |  |  |  |
| Précisez :  |  |  |  |  |
| **Remarques de la tutrice / du tuteur après échanges avec le stagiaire :** |
| **Visa et avis éventuel du chef d’établissement :** Signature du chef d’établissement : |

*Référence : Référentiel de compétences professionnelles (arrêté du 1-7-2013, BOEN n° 30 du 25 juillet 2013)*

**Orientations pour la suite de l’année / Points à travailler**

**suite à la réunion des équipes plurielles de novembre**

*□ Si des difficultés sont constatées dans la gestion de classe et/ou dans la construction de la posture professionnelle (compétences CP4, CC1, CC6), le professeur stagiaire pourra participer aux formations proposées par la DAFOP (le 9 décembre 2021 et le 3 février 2022) : cocher la case dans ce cas.*

|  |
| --- |
| **Signatures** |
| Le stagiaire : | La tutrice / le tuteur : | L’inspecteur : |